



FÜR UNSEREN STANDORT IN FURTH IM WALD SUCHEN WIR EINEN

Personalreferenten (M/W/D)

Über 130 Jahre Erfahrung haben FLABEG zu dem Weltmarktführer in der Glasveredelung gemacht. Kontinuierliche Investitionen in innovative Technologien versetzen uns in die Lage, optimale Lösungen für unterschiedlichste Glas- und Spiegelanwendungen weltweit zu realisieren. Mit Leidenschaft und Ideenkraft erzeugen unsere mehr als 1200 Mitarbeiter in weltweit 7 Standorten substantielle Mehrwerte für unsere Produkte.

IHR AUFGABENGEBIET

- Disziplinarische und fachliche Führungsverantwortung für ein kleines Team
- Beratung der Führungskräfte in allen Fragen des Personalmanagements
- Operative Personalbetreuung der Mitarbeiter von der Personalbeschaffung, inklusive Festlegung von Vertragskonditionen und Beschäftigungsbedingungen sowie deren administrativer Umsetzung, bis zur Personalfreisetzung (umfasst auch Leiharbeitnehmer)
- Konstruktive Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat sowie Erstellung aller relevanten Dokumente (z.B. Anhörungen)
- Zeitgerechte Abstimmung und Durchführung der Personalplanung und Personalbeschaffung
- Durchführung geeigneter Personalentwicklungsmaßnahmen und -prozesse
- Verantwortung für den zeitlichen Ablauf und die Organisation der Ausbildung
- Definition, Auswertung und Analyse von personalspezifischen Kennzahlen und Erstellung von Reports und Auswertungen für das Management
- Weiterentwicklung von bestehenden Prozessen sowie Ausbau der Digitalisierung der Personalarbeit



IHRE QUALIFIKATION

- Kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Personalkaufmann/-frau und / oder erfolgreich abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personal
- Mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung im Personalmanagement eines größeren mittelständischen Unternehmens (idealerweise mit Tarifbindung und Betriebsrat)
- Sehr gute Kenntnisse im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht
- Gute Kenntnisse SAP/R 3 HR wünschenswert
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Hohe Sozialkompetenz und Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise



WAS WIR IHNEN BIETEN

MONETÄRE BENEFITS

- Attraktive Allianz-Altersvorsorge
- Allianz-Gruppenunfallversicherung

WORK-LIFE-BALANCE

- 30 Tage bezahlter Urlaub
- Möglichkeit zum Mobile Office

UNTERNEHMENSKULTUR

- Ein herzliches Betriebsklima das sich durch Miteinander und Zusammenhalt auszeichnet
- Platz für neue Ideen
- Kurze Entscheidungswege
- Hohes Maß an Gestaltungsfreiheit
- Ein dynamisches und hoch motiviertes HR-Team



KARRIERE UND ENTWICKLUNGSMÖGLICHKEITEN

Sie sind interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit der Angabe des möglichen Eintrittstermins an unsere Personalabteilung.